

HUGO BOSS

KODEKS POSTĘPOWANIA DOSTAWCY

WSTĘP

Kodeks postępowania dostawcy HUGO BOSS określa ogólne standardy i wartości dla dostawców firmy HUGO BOSS, które odnoszą się przede wszystkim do poszanowania i przestrzegania etyki prowadzenia działalności, praw człowieka, standardów pracy i standardów społecznych oraz zagadnień związanych z ochroną środowiska. Wymogi te opierają się na Powszechnej Deklaracji Praw Człowieka ONZ, Wytycznych ONZ dotyczących biznesu i praw człowieka, podstawowych konwencjach Międzynarodowej Organizacji Pracy (MOP) oraz Wytycznych Organizacji Współpracy Gospodarczej i Rozwoju (OECD) dotyczących przedsiębiorstw wielonarodowych. Ponadto uwzględnione zostaną zasady Fashion Industry Charter for Climate Action Ramowej konwencji Narodów Zjednoczonych w sprawie zmian klimatu (UNFCCC). Wytyczne te należy rozumieć jako podstawowe prawa i obowiązki wszystkich dostawców i pracowników HUGO BOSS. Dostawcy są zobowiązani do odpowiedniego poinformowania swoich pracowników o ich prawach i obowiązkach wynikających z wymogów określonych przez HUGO BOSS oraz z obowiązujących przepisów krajowych.

Kodeks postępowania dostawcy HUGO BOSS stanowi podstawę dla standardów zgodności, których dostawcy HUGO BOSS muszą przestrzegać. Wymogi te stanowią minimalny standard, który powinien w razie potrzeby zrekompensować niewystarczającą z punktu widzenia firmy HUGO BOSS sytuację prawną w krajach, w których dokonywane są zakupy. **Jeżeli przepisy prawne danego kraju mają taki sam cel jak standardy określone przez HUGO BOSS, stosuje się przepisy, które lepiej chronią interesy pracowników i środowisko.** Firma HUGO BOSS zastrzega sobie prawo do regularnych kontroli przestrzegania wymogów i ich dostosowania. Wybór sposobu kontroli w poszczególnych przypadkach pozostaje w gestii HUGO BOSS. Firma HUGO BOSS przewiduje, że wszyscy dostawcy będą przekazywać wytyczne określone w kodeksie postępowania dostawcy HUGO BOSS swoim dostawcom i będą regularnie kontrolować przestrzeganie zdefiniowanych standardów. Wszelkie konkretne sygnały w sprawie naruszenia określonych standardów w łańcuchu dostaw należy jak najszybciej zgłosić firmie HUGO BOSS. W przypadku nieprzestrzegania określonych norm HUGO BOSS zastrzega sobie prawo do nakładania sankcji, uwzględniając wszystkie okoliczności danej sprawy oraz wagę naruszenia. Wszystkie wymogi uznaje się za podstawowe elementy umów w relacjach handlowych. W przypadku powtarzających się naruszeń HUGO BOSS zastrzega sobie prawo do zakończenia relacji handlowych.

1. PRZESTRZEGANIE PRZEPISÓW PRAWA I ZASAD ETYKI BIZNESOWEJ

HUGO BOSS oczekuje od wszystkich dostawców przestrzegania odpowiednich przepisów krajowych i norm międzynarodowych. Zabrania się wszelkich form oszustwa, korupcji i wszelkich niedopuszczalnych korzyści. Decyzje handlowe muszą być podejmowane w sposób obiektywny i nie mogą nakładać się na subiektywne interesy. Firma HUGO BOSS oczekuje również, że wszyscy dostawcy, ich wspólnicy i kadra kierownicza będą przestrzegać obowiązujących regulacji w sprawie konkurencji, prania brudnych pieniędzy, sankcji i opodatkowania oraz zobowiązywać do ich przestrzegania również własnych dostawców. Ponadto firma HUGO BOSS oczekuje, że jej dostawcy będą znali swoje łańcuchy dostaw, tak aby jak najszybciej zidentyfikować w nich ewentualne naruszenia po uzyskaniu konkretnych sygnałów. Dostawcy są również zobowiązani we wszystkich okolicznościach do ochrony wszelkich informacji, danych i tajemnic handlowych, które zostały im przekazane, oraz do bezzwłocznego podania lub usunięcia informacji po zakończeniu relacji z dostawcą.

2. PRAWA CZŁOWIEKA I STANDARDY PRACY

Poszanowanie praw człowieka i podstawowych wolności jest w firmie HUGO BOSS sprawą najwyższej wagi. Oczekuje się, że wszyscy dostawcy będą przestrzegać uznanych na arenie międzynarodowej praw człowieka w odniesieniu do wszystkich działań handlowych we własnym obszarze wpływów. Firma HUGO BOSS nie toleruje naruszeń w tym zakresie. Dostawca jest zobowiązany do ustanowienia poufnego lub anonimowego mechanizmu wnoszenia skarg w celu umożliwienia współpracownikom zgłaszania naruszeń. Ponadto współpracownicy wszystkich dostawców w łańcuchu dostaw mogą korzystać z niezależnego i bezpłatnego systemu sygnalizacji HUGO BOSS (patrz załącznik). Wszyscy dostawcy muszą poinformować swoich współpracowników o możliwości korzystania z systemu w odpowiedni sposób. Ponadto HUGO BOSS zobowiązuje dostawców do przestrzegania polityki praw człowieka (Human Rights Policy), którą w aktualnej i obowiązującej wersji można znaleźć w witrynie internetowej przedsiębiorstwa.

2.1 GRUPY WRAŻLIWE

Firma HUGO BOSS ponosi szczególną odpowiedzialność za poszanowanie i przestrzeganie praw człowieka i standardów pracy w stosunkach handlowych z rodzinami grup potrzebujących szczególnej ochrony, tzw. grup wrażliwych. W szczególności należy chronić prawa dzieci i młodych pracowników, kobiet, pracowników sezonowych, rdzennej ludności i osób wykonujących pracę chałupniczą. Ryzyko dla tych grup jest szczególnie wysokie ze względu na ich nieproporcjonalnie wysoki udział w przemyśle tekstylnym. Firma HUGO BOSS dąży w swojej działalności

gospodarczej do zróżnicowanego podejścia do ochrony tych grup i tego samego oczekuje od dostawców.

2.2 PRACA DZIECI

HUGO BOSS stanowczo odrzuca wszelkie formy pracy dzieci. W związku z tym dostawcom surowo zabrania się wykorzystywania takiej pracy. Definicja pracy dzieci jest wzorowana na uznanych na całym świecie standardach MOP. Minimalny wiek do podjęcia pracy to 15 lat. Jednak z zasady zatrudnienia nie wolno podejmować przed zakończeniem realizacji ustawowego obowiązku szkolnego. Regulacja zapewniająca większą ochronę ma charakter priorytetowy. Jeżeli zatrudnienie jest podejmowane przed ukończeniem 18 roku życia, spełnione muszą zostać określone wymogi w zakresie ochrony młodych pracowników, które są zgodne z międzynarodowymi standardami i zostały sformułowane w odpowiedniej *wytycznej firmy HUGO BOSS dotyczącej pracy dzieci i pracy przymusowej*.

2.3 RDZENNA LUDNOŚĆ

Rdzenna ludność ma szczególne powiązania z określonym obszarem lub regionem i tamtejszymi zasobami naturalnymi. Firma HUGO BOSS jest odpowiedzialna za poszanowanie i ochronę zwyczajowego prawa rdzennej ludności i lokalnych społeczności, które odczuwają lub mogą odczuwać wpływ działalności przedsiębiorstwa, i tego samego oczekuje od swoich dostawców. Opracowane zostaną procedury i standardy w celu ochrony stylu życia rdzennej ludności i lokalnych społeczności oraz promowania ich udziału w procesach decyzyjnych.

2.4 PRACA CHAŁUPNICZA

MOP definiuje pracę chałupniczą jako każdą pracę wykonywaną przez daną osobę w domu lub w innym wybranym przez siebie pomieszczeniu, z wyjątkiem miejsca pracy pracodawcy. Praca ta wykonywana jest za wynagrodzeniem i prowadzi do powstania produktu lub usługi określonej przez pracodawcę. Praca chałupnicza może być w niektórych przypadkach korzystna, jeżeli na przykład inna działalność nie może być wykonywana ze względu na obowiązki rodzinne.

Firma HUGO BOSS umożliwi swoim dostawcom wykorzystanie pracy chałupniczej w określonych elementach procesu produkcyjnego. W przypadku pracy chałupniczej należy zapewnić przestrzeganie praw pracowniczych. Gdy dostawcy sami zlecają pracę chałupniczą, od dostawców wymaga się poinformowania firmy HUGO BOSS o zakresie i czasie trwania takiego rodzaju pracy.

2.5 PRACA PRZYMUSOWA I WSPÓŁCZESNE FORMY NIEWOLNICTWA

Firma HUGO BOSS prowadzi politykę zerowej tolerancji dla pracy przymusowej, handlu ludźmi i współczesnych form niewolnictwa. Dostawcy nie mogą pod żadnym pozorem zatrudniać pracowników przymusowych, osób wykonujących pracę o charakterze pańszczyźnianym, niewolników, więźniów lub innych pracowników niebędących ludźmi wolnymi. Wszyscy pracownicy muszą mieć przyznane prawo do opuszczenia miejsca pracy i terenu przedsiębiorstwa. Jeżeli dostawca zapewnia obiekty takie jak pomieszczenia mieszkalne, należy zawsze zapewnić swobodę przemieszczania się pracowników korzystających z takiego obiektu. Wszyscy współpracownicy dostawcy firmy HUGO BOSS muszą mieć swobodę wyboru sposobu zatrudnienia i rozwiązania tego rodzaju zatrudnienia w każdej chwili, z zachowaniem terminów ustawowych, a co za tym idzie, odpowiednich terminów. Ograniczenia swobody przepływu pracowników nie są dozwolone w żadnym momencie. Pracodawcy nie wolno zatrzymywać kaucji lub dokumentów tożsamości itp.

2.6 ZATRUDNIENIE ZA POŚREDNICTWEM OSÓB TRZECICH

Gdy zatrudnienie pracowników zostaje powierzone osobom trzecim, dostawca jest zobowiązany do skontrolowania, czy stosowane przez te osoby praktyki są zgodne z kodeksem postępowania dostawcy HUGO BOSS. W żadnym przypadku koszty związane z korzystaniem z usług osób trzecich nie mogą być przenoszone na pracowników.

Szczególnie zatrudnianie pracowników sezonowych przez osoby trzecie wymaga wzmożonej dbałości i weryfikacji procesów przez dostawcę. Należy zawsze zadbać o to, by warunki zatrudnienia były komunikowane w sposób zrozumiały i przejrzysty oraz by pracownicy sezonowi znali swoje prawa. Na żądanie firmy HUGO BOSS muszą zostać podane dane dotyczące osób trzecich, którym powierzono wykonanie zlecenia.

2.7 DYSKRYMINACJA I MOLESTOWANIE

Wszystkim pracownikom należy w okresie zatrudnienia zapewnić równe traktowanie i równe szanse w odniesieniu do wynagrodzenia, awansu, działań dyscyplinarnych, rozwiązania umowy, emerytury i całego stosunku zatrudnienia. Należy zaniechać wszelkich form dyskryminacji ze względu na wiek, płeć, kolor skóry, orientację seksualną, upośledzenie umysłowe lub fizyczne, pochodzenie, narodowość, rasę lub grupę etniczną, grupę społeczną, wyznanie lub światopogląd, poglądy polityczne, przynależność do organizacji pracowniczej lub inne cechy osobowe. Dostawcy muszą aktywnie przeciwdziałać dyskryminacji i ją powstrzymywać.

Nie toleruje się molestowania, wykorzystywania seksualnego, zniewag ani zastraszania współpracowników. W szczególności zabronione jest molestowanie fizyczne, psychiczne, seksualne lub werbalne, napady, znęcanie się oraz zastraszanie. Należy zwrócić szczególną uwagę na problem przemocy na tle płciowym, zwłaszcza wobec kobiet i mniejszości seksualnych. Firma HUGO BOSS nie toleruje tego rodzaju zdarzeń i oczekuje od swoich dostawców zastosowania środków zapobiegawczych w celu ochrony tych osób. Ponadto należy opracować odpowiednie wytyczne, procedury i szkolenia dla pracowników i kadry kierowniczej oraz udostępnić ogólnodostępny system składania skarg.

2.8 GODNE WARUNKI PRACY

Należy zawsze szanować godność, prywatność i prawa osobiste osób zatrudnionych. Zabronione jest molestowanie fizyczne, psychiczne, seksualne lub werbalne, napady, znęcanie się oraz zastraszanie. Środki dyscyplinarne są dopuszczalne wyłącznie na podstawie przepisów ustawowych lub regulacji ustanowionych przez firmę HUGO BOSS i w każdym przypadku muszą być proporcjonalne do zajścia.

2.9 UCZCIWE WYNAGRODZENIE

Pracownicy mają prawo do uczciwego wynagrodzenia, które jest wystarczające do zaspokojenia podstawowych potrzeb i potrzeb ich rodzin oraz na które zarabiają podczas normalnego tygodnia pracy. Firma HUGO BOSS rozumie to w ten sposób, że dostępne środki pieniężne są wystarczające, aby zaspokoić podstawowe potrzeby w zakresie żywności, wody, mieszkania, edukacji, opieki zdrowotnej, mobilności i odzieży dla wszystkich osób pozostających w gospodarstwie domowym. Ponadto pracownicy powinni dysponować dochodem w celu tworzenia oszczędności na nieoczekiwane zdarzenia. Pracownikom należy także dostarczyć pisemne informacje na temat uzgodnionych warunków w formie umowy o pracę i obliczenia płacy. Dostawcy są zobowiązani do płacenia co najmniej ustawowej płacy minimalnej lub wynagrodzenia odpowiadającego standardowi w tej branży, jeśli jest ono wyższe. Jeżeli dostawca nie może zapłacić wyższej płacy właściwej dla tej branży, należy to natychmiast zgłosić do firmy HUGO BOSS i uzasadnić. Oczekuje się, że dostawcy będą współpracować z firmą HUGO BOSS w celu stopniowego osiągnięcia uczciwego wynagrodzenia. Celem jest zapewnienie wszystkim pracownikom płacy zapewniającej byt, niezależnie od płci i innych czynników wpływających na różnorodność. Ponadto oczekuje się, że wszyscy dostawcy będą respektować krajowe przepisy w zakresie ubezpieczeń zdrowotnych i społecznych oraz ich przestrzegać.

Należy również wziąć pod uwagę wszystkie wymogi ustawowe i wszelkie inne obowiązujące wymogi (np. zbiorowe układy pracy) w odniesieniu do świadczeń specjalnych. Nadgodziny muszą być wynagradzane dopłatami lub, jeżeli jest to dozwolone prawnie, w formie rekompensaty za nadgodziny czasem wolnym, jeżeli osoba zatrudniona wyrazi na to zgodę. Pracownicy, które w okresie zatrudnienia są w ciąży, muszą otrzymać wszystkie ustawowe świadczenia i zabezpieczenia. Dostawca zabrania się stosować potrącania wynagrodzenia jako środka dyscyplinarnego. Jeżeli istnieją krajowe przepisy ustawowe, które pozwalają na zwolnienie pracownika z pracy z przyczyn niezwiązanych z sytuacją przedsiębiorstwa tylko wtedy, gdy wobec pracownika przedsięwzięto wcześniej pieniężne środki dyscyplinarne, wszystkie działania są podejmowane wyłącznie z uwzględnieniem stanu faktycznego. Dostawca ma obowiązek dokumentować kroki procesu.

2.10 CZAS PRACY

Należy przestrzegać odpowiednich krajowych przepisów dotyczących czasu pracy, w tym obowiązujących okresów odpoczynku, przepisów dotyczących dni wolnych od pracy i urlopów. Jeżeli brak jest przepisów krajowych lub te przepisy nie osiągnęły wytycznych MOP, normalny tygodniowy czas pracy nie może przekraczać 48 godzin. Łącznie z dozwolonymi nadgodzinami łączny czas pracy w tygodniu nie może przekraczać 60 godzin. Nadgodziny są dopuszczalne jedynie w przypadku, gdy pracownicy wyrażają zgodę na pracę w godzinach nadliczbowych lub gdy praca w godzinach nadliczbowych jest regulowana przepisami ustawowymi lub obowiązującymi umowami zbiorowymi (np. zbiorowymi układami pracy). Nadgodziny muszą być odpowiednio wynagradzane. Pracownica, który jest w siódmym miesiącu ciąży, nie może pracować w godzinach nadliczbowych ani na nocnej zmianie, nawet jeśli pozwalają na to lokalne przepisy prawa. Po sześciu kolejnych dniach roboczych pracownikom zapewnia się okres odpoczynku trwający co najmniej 24 godziny. Pracownicy mają również prawo do minimalnego ustawowego urlopu wypoczynkowego.

2.11 BEZPIECZEŃSTWO I HIGIENA PRACY

Dostawca ma obowiązek zapewnić zdrowie fizyczne i psychiczne oraz bezpieczeństwo pracowników w ramach wykonywanej pracy oraz podjąć odpowiednie środki ostrożności zapobiegające wypadkom i chorobom zawodowym. W szczególności oświetlenie oraz emisje hałasu muszą być odpowiednie przez cały czas pracy wykonywania pracy. Pomieszczenia sanitarne muszą być czyste, w odpowiedniej liczbie i podzielone według kryterium płci. Pracownicy muszą mieć dostęp do pomieszczeń sanitarnych w czasie pracy bez nieodpowiednich ograniczeń.

Dostawca ma obowiązek wdrożyć i stosować systemy wykrywania, oceny, zapobiegania i zwalczania potencjalnych zagrożeń dla zdrowia i bezpieczeństwa współpracowników. Wymienione tu wymagania dotyczą również wszystkich innych pomieszczeń, takich jak np. pomieszczenia mieszkalne udostępniane pracownikom przez dostawcę.

Szczególną uwagę należy zwrócić na pracownice w ciąży. Nie należy ich kierować do prac ciężkich lub niebezpiecznych, poza tym należy zapewnić im regularne przerwy.

2.12 WOLNOŚĆ ZRZESZANIA SIĘ I NEGOCJACJE ZBIOROWE

Wszyscy pracownicy mają prawo do wolności zrzeszania się i negocjacji zbiorowych, a także prawo do zakładania wybranych przez siebie organizacji działających na rzecz pracowników lub do wstępowania do organizacji pracowniczych. Pracownicy muszą mieć swobodę prowadzenia negocjacji i negocjowania warunków pracy, w szczególności płac. Dostawca ma obowiązek uznać i szanować prawo do wolności zrzeszania się i negocjacji zbiorowych oraz nie może dyskryminować, nękać, zastraszać, zwalniać ani dyskryminować pracowników, którzy korzystają z tego prawa.

3. ASPEKTY ŚRODOWISKOWE

Firma HUGO BOSS wzywa swoich dostawców, by nieustannie podejmowali działania mające na celu ograniczenie obciążeń dla środowiska wynikających z prowadzonej działalności. Minimalnym wymogiem w tym zakresie jest przestrzeganie przepisów i postanowień prawnych dotyczących ochrony środowiska w kraju produkcji. Zasoby naturalne muszą być wykorzystywane w sposób jak najbardziej zrównoważony i efektywny. Priorytetem jest przy tym ochrona ludzi, zwierząt i środowiska. Dostawców zachęca się do ustanowienia systemu zarządzania środowiskowego, który przyczynia się do zwiększenia odpowiedzialności za środowisko poprzez realizację konkretnych celów.

3.1 ZUŻYCIE ENERGII I EMISJE GAZÓW CIEPLARNIANYCH

Dostawcy są zobowiązani do identyfikacji i monitorowania wszystkich istotnych źródeł energii i emisji gazów cieplarnianych. Należy dążyć do ustanowienia programu ograniczania zużycia energii i ograniczania emisji. Firma HUGO BOSS oczekuje od swoich dostawców, że zobowiążą się do stałego wspierania działań mających na celu poprawę efektywności energetycznej i wykorzystania energii ze źródeł odnawialnych.

3.2 ZUŻYCIE WODY

Dostawcy mają obowiązek monitorować zużycie wody i wdrażać odpowiednie strategie w celu jego optymalizacji. Pobór wody z wód powierzchniowych lub gruntowych musi być zgodny co najmniej z wymogami krajowymi lub lokalnymi. W szczególności dostawcy wykorzystujący procesy produkcyjne, które powodują intensywne stosowanie wody, są zobowiązani do ciągłego minimalizowania jej zużycia.

3.3 ZARZĄDZANIE CHEMIKALIAM I ŚCIEKAMI

Gdy procesy produkcyjne wymagają użycia chemikaliów lub innych substancji stwarzających zagrożenie dla ludzi, zwierząt i środowiska, dostawcy powinni zapewnić, aby ich stosowanie, obchodzenie się z nimi oraz ich składowanie i transport były regulowane przez system zarządzania materiałami niebezpiecznymi. Należy przestrzegać przepisów krajowych. W przypadku istnienia substancji alternatywnych, które są mniej szkodliwe zarówno dla środowiska, jak i dla zdrowia, zachęca się dostawców do ich stosowania. Stosowanie chemikaliów i innych substancji nakłada na dostawców obowiązek kontrolowania przepływu ścieków i identyfikowania ewentualnych zanieczyszczeń. Należy przy tym przestrzegać odpowiednich wymogów prawnych. Regularnie należy przeprowadzać kontrole.

3.4 ZARZĄDZANIE ODPADAMI

Firma HUGO BOSS zachęca swoich dostawców, aby stale minimalizować odpady, a powstające odpady utylizować zgodnie z lokalnymi przepisami. Oczekuje się, że dostawcy stosują strategie zapobiegania powstawaniu odpadów, unikaniu ich powstawania oraz recyklingu.

3.5 INNE ASPEKTY ŚRODOWISKOWE

W zależności od lokalizacji i specyficznych procesów produkcyjnych partnera można, oprócz bardziej szczegółowo opisanych powyżej aspektów środowiskowych, zastosować także krajowe lub lokalne przepisy dotyczące emisji do powietrza, użytkowania powierzchni, ochrony różnorodności biologicznej, emisji hałasu lub zapachu oraz innych aspektów środowiskowych.

4. WSPÓŁPRACA Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI

W celu poprawy warunków społecznych i środowiskowych w zakresie współpracy z dostawcami firma HUGO BOSS kooperuje z różnymi organizacjami pozarządowymi. W ramach takiego partnerstwa HUGO BOSS zastrzega sobie prawo do przeniesienia

przyznanego na wstępie prawa do ewentualnych kontroli (np. audytów) na te organizacje partnerskie.

5. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Firma HUGO BOSS przestrzega ustanowionych tutaj standardów i tego samego oczekuje od dostawców. Ponadto zachęca partnerów do jak najskuteczniejszego wspierania ich wdrażania za pomocą odpowiednich narzędzi, takich jak systemy zarządzania, wytyczne, szkolenia i instrukcje dotyczące procesów. Wszyscy pracownicy dostawców muszą być regularnie szkoleni w kwestiach, o których tutaj mowa, a stopień przeszkolenia musi być wystarczający. Ponadto dostawcy są zobowiązani do przekazywania tych wytycznych swoim poddostawcom i partnerom oraz do odpowiedniej kontroli ich przestrzegania. Firma HUGO BOSS zastrzega sobie prawo do regularnych, przeprowadzanych co najmniej raz w roku kontroli aktualności kodeksu postępowania dostawcy, a w razie potrzeby jego dostosowania i poinformowania dostawcy o zmianach. Do tych działań zaangażuje odpowiednie grupy interesu.

Luty 2022 r.
Wersja 2.0

ZAŁĄCZNIK:**INFORMACJE NA TEMAT KORZYSTANIA Z SYSTEMÓW SYGNALIZACJI FIRMY HUGO BOSS**

Współpracownicy firmy HUGO BOSS, jej partnerzy i dostawcy, a także klienci przedsiębiorstwa i inne osoby trzecie mają możliwość zwrócenia się bezpośrednio do firmy HUGO BOSS lub do rzecznika firmy HUGO BOSS w sprawach dotyczących standardów socjalnych, warunków pracy i praw człowieka.

HUGO BOSS oferuje kanał do składania skarg, za pomocą którego można w sposób poufny i anonimowy przekazywać sygnały i skargi. Można z niego korzystać w wielu językach pod poniższym linkiem:

[Portal sygnalizacji HUGO BOSS](#)

Osoby sygnalizujące przypadki przestępstw gospodarczych, naruszeń praw człowieka oraz naruszeń kodeksu postępowania dostawcy HUGO BOSS mają na równych prawach oraz, jako dodatkowa opcja, również na potrzeby kontaktu osobistego dostęp do rzecznika firmy HUGO BOSS, który pełni rolę osoby kontaktowej dla sygnalistów.

Z rzecznikiem firmy HUGO BOSS można skontaktować się w następujący sposób:

Dr Carsten Thiel von Herff
Zewnętrzny adwokat
Telefon: + 49 521 55 7 333 0
Tel. komórkowy: + 49 151 58 23 03 21
E-mail: ombudsmann@thielvonherff.com
Thiel von Herff Rechtsanwälte
Loebellstraße 4
33602 Bielefeld
Niemcy

Wszystkie informacje są traktowane w sposób ściśle poufny. Tożsamość sygnalisty oraz wszystkich osób wskazanych w zgłoszeniu ujawniana jest wyłącznie osobom, które są odpowiedzialne za przyjmowanie zgłoszeń lub podejmowanie działań następczych, chyba że istnieją wyjątki określone ustawowo.

Zakazuje się stosowania środków odwetowych w stosunku do sygnalistów. Dotyczy to również gróźb i prób stosowania środków odwetowych.

Z rzecznikiem firmy HUGO BOSS można się w każdej chwili i bezpłatnie skontaktować również za pomocą wymienionych poniżej międzynarodowych numerów telefonów. Ewentualne bariery językowe zostaną pokonane przez zaangażowanie w razie potrzeby profesjonalnych tłumaczy.

Egipt:	00800 00 09 571
Belgia:	00800 66 28 37 626 / 00800 — RZECZNIK
Brazylia:	00800 66 28 37 626 / 00800 — RZECZNIK
Bośnia i Hercegowina:	00800 66 28 37 626 / 00800 — RZECZNIK
Bułgaria:	00800 66 28 37 626 / 00800 — RZECZNIK
Dania:	00800 66 28 37 626 / 00800 — RZECZNIK
Niemcy:	00800 66 28 37 626 / 00800 — RZECZNIK
Francja:	00800 66 28 37 626 / 00800 — RZECZNIK
Grecja:	00800 66 28 37 626 / 00800 — RZECZNIK
Wielka Brytania:	00800 66 28 37 626 / 00800 — RZECZNIK
Indie:	00800 66 28 37 626 / 00800 — RZECZNIK
Indonezja:	001 803 49 32 86
Irlandia:	00800 66 28 37 626 / 00800 — RZECZNIK
Włochy:	00800 66 28 37 626 / 00800 — RZECZNIK
Chorwacja:	00800 66 28 37 626 / 00800 — RZECZNIK
Malezja:	00800 66 28 37 626 / 00800 — RZECZNIK
Macedonia:	00800 66 28 37 626 / 00800 — RZECZNIK
Meksyk:	00800 66 28 37 626 / 00800 — RZECZNIK
Niderlandy:	00800 66 28 37 626 / 00800 — RZECZNIK
Austria:	00800 66 28 37 626 / 00800 — RZECZNIK
Polska:	00800 66 28 37 626 / 00800 — RZECZNIK
Portugalia:	00800 66 28 37 626 / 00800 — RZECZNIK
Rumunia:	00800 66 28 37 626 / 00800 — RZECZNIK
Serbia:	0800 19 10 46
Szwajcaria:	00800 66 28 37 626 / 00800 — RZECZNIK
Hiszpania:	00800 66 28 37 626 / 00800 — RZECZNIK
Korea Południowa:	00800 66 28 37 626 / 00800 — RZECZNIK
Tajwan:	00800 66 28 37 626 / 00800 — RZECZNIK
Tajlandia:	00800 66 28 37 626 / 00800 — RZECZNIK
Turcja:	00800 66 28 37 626 / 00800 — RZECZNIK
Ukraina:	00800 50 47 10

Węgry: 00800 66 28 37 626 / 00800 — RZECZNIK
USA: 00800 66 28 37 626 / 00800 — RZECZNIK

W Chinach, Hongkongu, Sri Lance, Bangladeszu, Laosie i Wietnamie firma HUGO BOSS posiada dodatkowo własne numery telefonów do osób zaufania HUGO BOSS (nie do rzecznika HUGO BOSS), które o każdej porze przyjmują sygnały lub skargi dotyczące naruszeń.

Chiny: 0086 1350 0009 061
Hongkong: 0086 1350 0009 061
Sri Lanka: 0086 1350 0009 061
Bangladesz: 0086 1350 0009 061
Laos: 0086 1350 0009 061
Wietnam: 0086 1350 0009 061

Pracownicy dostawców firmy HUGO BOSS mają ponadto możliwość bezpośredniego kontaktu z HUGO BOSS:

Vendor_Sustainability@hugoboss.com

Luty 2022 r.